



**آموزش جامع کار با**  
**Google Reader**

www . 1Milad . Com

فکر می کنم حتما با گوگل ریدر آشنا هستید یا حداقل نام آنرا شنیده باشید . اگر هنوز جزء کاربران این موهبت مجازی نیستید ؛ باید عرض کنم که تابحال از موقعیت خارق العاده ای محروم بوده اید ! ولی جلوی ضرر را از هرکجا که بگیرید منفعت است . قبلا در یک مطلب به طور خلاصه به معرفی فید و گوگل ریدر [پرداختم](#) . در مقاله ای که پیش رو دارید ؛ تمام سعیم را به کار بستم تا با دانش اندکی که دارم این سرویس جذاب را به طور کامل به علاقه مندان معرفی کنم . بعد از خواندن این مقاله با اکثر بخش ها ؛ ویژگیها و امکانات آن آشنا خواهید شد و می توانید کار خود را با آن آغاز کنید .

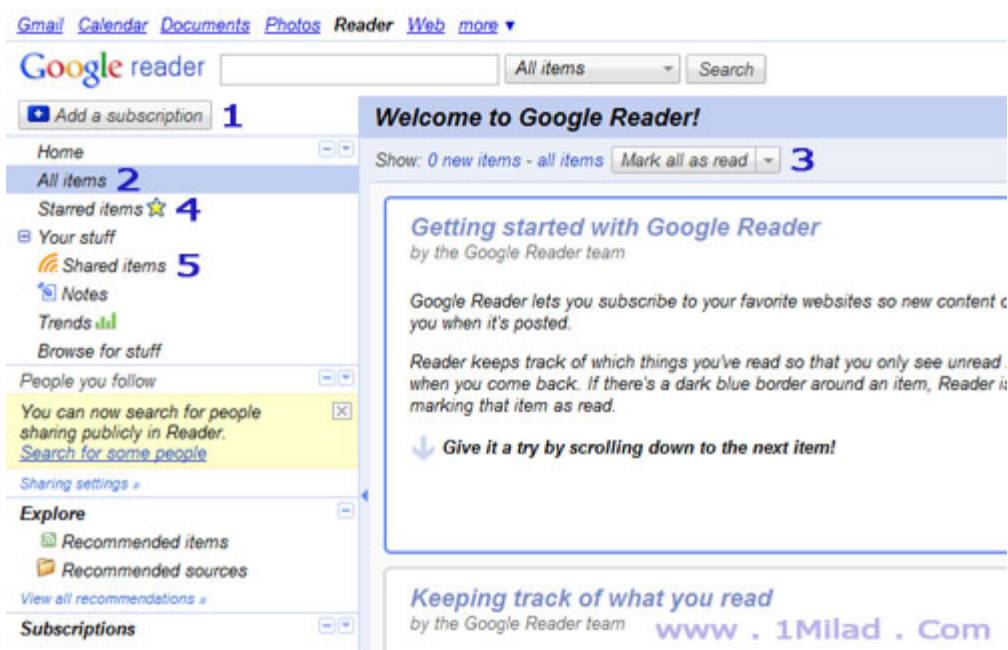
## قدم اول : چرا گوگل ریدر ؟

گوگل ریدر ؛ یک اپلیکیشن تحت وب برای مطالعه فید یا خوراک اینترنتی است ( [فید چیست ؟](#) ). (به کمک گوگل ریدر می توانید ؛ سایت ها و وبلاگ های مورد علاقه خود را بدون مراجعه مستقیم به آنها ؛ به طور مستمر دنبال کنید . امکان دسته بندی ؛ تگ گذاری ؛ به اشتراک گذاری ؛ سرعت بالا و بسیاری المان های دیگر باعث شده است گوگل ریدر در بین رقبای خود ؛ بیشترین تعداد کاربر را داشته باشد .

با گوگل ریدر می توانید سایتهای بیشتری را در زمان کمتری مرور کنید . این شاید بزرگترین مزیت استفاده از یک فیدخوان باشد . همینکه می توانید در یک صفحه ؛ صدها سایت را در کنار هم به طور مرتب داشته باشید و آنها را دنبال کنید برای روی آوردن به آن به نظر کافی می رسد 😊

## قدم دوم : چگونه می توانم از گوگل ریدر استفاده کنم ؟

برای استفاده از گوگل ریدر ؛ می بایست یک اکانت در گوگل یا همان جیمیل خودمان داشته باشید . اگر دارید ؛ به جیمیل خود وارد شوید و اگر ندارید ؛ [یکی ایجاد کنید](#) . استفاده از گوگل ریدر و سایر سرویس های گوگل رایگان و توسط یک اکانت صورت می گیرد . بعد از ورود یا ساخت اکانت در گوگل ؛ به [این آدرس](#) مراجعه کنید . اگر در دسترسی مستقیم به این آدرس مشکل داشتید ؛ از منوی بالای جیمیل بر روی گزینه **Reader** کلیک کنید . قاعدتا می بایست صفحه ای مطابق شکل زیر را مشاهده کنید :



## قدم سوم : سایت های مورد علاقه خود را مشخص کنید و به گوگل ریدر اضافه کنید

برای شروع می توانید از همین یک میلاد استفاده کنید . وارد گوگل ریدر شوید و از منوی سمت راست ؛ بر روی گزینه Add A Subscription کلیک کنید . در کادری که ظاهر می شود ؛ آدرس [www.1milad.com](http://www.1milad.com) یا سایت دیگر را وارد کنید و روی گزینه ADD کلیک کنید. شما با موفقیت توانستید اولین سایت مورد علاقه خود را به گوگل ریدر اضافه کنید 😊



## سوال : اگر با خطا روبرو شدم چکار باید کرد ؟

گوگل ریدر توانایی شناسایی فید اکثر سایت ها و وبلاگهایی که این سرویس را ارائه می کنند را دارست. اما در برخی مواقع ممکن است گوگل نتواند اینکار را بدرستی انجام دهد ؛ آنوقت است که باید آدرس فید سایت مورد نظر را کشف و به طور مستقیم به گوگل ریدر معرفی کنید . برای اینکار ؛ سه روش وجود دارد.

**روش اول :** در نوار آدرس مرورگر ؛ همانجایی که آدرس سایت را وارد می کنید ؛ در صورتیکه که سایت مورد نظر فید ارائه کند ؛ یک گزینه نارنجی رنگ اضافه خواهد شد که با کلیک روی آن به صفحه فید آن منتقل خواهید شد.



کافیست این آدرس را کپی کنید و قدم سوم را با این آدرس بردارید.

**روش دوم :** معمولا اکثر سایت ها و وبلاگها نظیر [یک میلاد](#) در بخشی از سایت خود به معرفی فید سایشان می پردازند . با مراجعه به این قسمت و کپی آدرس فید می توانید گام دوم را بردارید . در یک میلاد ؛ این قسمت در سمت چپ واقع شده است :



**روش سوم :** سرویس های مورد استفاده سایت ها و وبلاگ ها نظیر وردپرس ؛ جوملا ، بلاگفا و ... یک فرمت مشخص برای ارائه فید دارند که با قدری کارکردن با آنها دستتان خواهد آمد . در زیر فرمت فید چند سرویس دهنده مطرح را میبینید :

وردپرس : [www.example.com/feed](http://www.example.com/feed)

جوملا : [www.example.com/feed/rss](http://www.example.com/feed/rss)

بلاگ اسپات : [feed:http://example.blogspot.com/feeds/posts/default?alt=rss](http://feed:http://example.blogspot.com/feeds/posts/default?alt=rss)

بلاگفا : [www.example.blogfa.com/rss.aspx](http://www.example.blogfa.com/rss.aspx)

میهن بلاگ : [www.example.mihanblog.com/post/rss](http://www.example.mihanblog.com/post/rss)

بعد از اضافه کردن فید یک سایت به گوگل ریدر ؛ عنوان آن از منوی سمت چپ قابل رویت است که با کلیک روی آن ؛ مطالب آن را می توانید مشاهده کنید.



**توصیه اخلاقی :** برخی سایت ها و وبلاگها برای اینکه آمار مخاطبین فیدشان را مدیریت کنند ؛ از [فیدبرنر](#) استفاده می کنند . از همینرو بهتر است به منظور احترام به نویسنده ؛ فید سایت های مورد نظرم را در صورتی که آدرس [فیدبرنر](#) ارائه کردند ؛ از این طریق دنبال کنیم . البته اینکار مزینی نیز دار . در صورتیکه نویسنده ما آدرس سایت خود را عوض کند ؛ مثلا از وردپرس به بلاگر مهاجرت کند ؛ آن را از دست نخواهیم داد ؛ چرا که آدرس فیدبرنر همیشه یکسان باقی خواهد ماند.

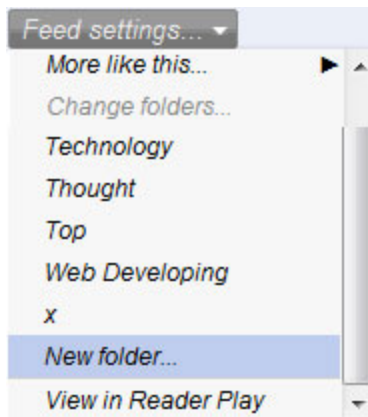
### سوال : اگر سایتی فید نداشت ؛ چکار کنیم ؟

متأسفانه برخی از سایت ها ؛ هنوز هم از این نعمت برخوردار نیستند . البته راههای برای فید دار کردن سایت های بدون فید وجود دارد که انشالله در فرصتی مناسب ؛ راهنمای آنرا نیز خواهیم نوشت . ولی در حال حاضر بهتر است از همان شیوه سنتی و بازدید مستقیم استفاده کنید

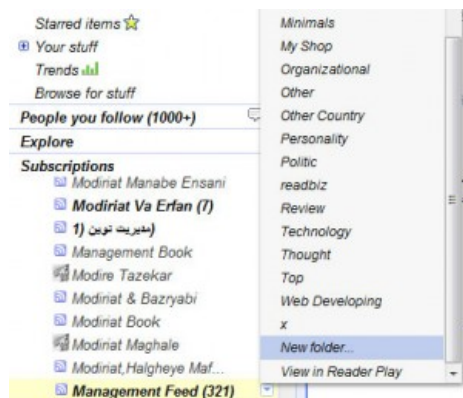
### قدم چهارم: دسته بندی کنید

تا زمانیکه تعداد سایتها و وبلاگهای گوگل ریدرتان زیاد نباشند ؛ شاید به اینکار نیازی نداشته باشید . ولی وقتی صدها سایت را با موضوعات و محتوای مختلف دنبال کنید ؛ آنوقت دیگر دنبال کردن همه آنها در کنار هم کمی سخت خواهد شد . در گوگل ریدر می توانید سایتها را در دسته بندی های مختلف قرار دهید . مینیمال ؛ فتوبلاگ ؛ علمی یا هر دسته دیگری که دوست دارید . برای اینکار دو راه وجود دارد.

**روش اول :** بعد از ورود به گوگل ریدر و کلیک روی نام سایت مورد نظر از منوی سمت چپ ؛ از منوی بالای صفحه روی گزینه **Feed Setting** کلیک کنید و از منوی باز شده ؛ روی **New folder** کلیک کنید . سپس می توانید نام فولدر جدید را وارد کنید . بعد از وارد کردن نام فولدر و فشردن دکمه **OK** ؛ این فولدر در لیست فولدر های شما قرار می گیرد و فید مورد نظر در آن قرار خواهد گرفت . از این روش می توانید تک تک فید ها را به فولدر های دلخواه اضافه کنید .



**روش دوم :** از منوی سمت چپ گوگل ریدر ؛ لیست سایتهای مشترک شده را مشاهده می نمائید . به محضی که نشانگر ماوس را روی هر کدام از آنها قرار دهید ؛ یک فلش کوچک آبی رنگ (  ) در سمت راست نام سایت ظاهر میشود که با کلیک روی آن منویی شبیه به شکل زیر ظاهر خواهد شد . در اینجا می توانید فولدر جدیدی ایجاد کنید یا آنرا به فولدرهای از قبل ساخته شده اضافه کنید . در این روش ؛ سرعت عمل شما برای تفکیک سایتهای به مراتب بالاتر میرود .



تبریک ! شما توانستید فیدهایتان را به خوبی مدیریت و دسته بندی کنید . در آینده از فواید بسیار اینکار لذت خواهید برد .

## قدم پنجم : دوست بدارید ؛ همه خوان کنید و تگ بگذارید!

البته می توانید مثل خلیپها تنها خواننده مطالب باشید و گوگل ریدرتان را به یک اتاق دربسته تبدیل کنید که نه کسی بفهمد چه میخوانید و نه بدانید دیگران چه می خوانند ! ولی توصیه می کنم از ابزارهای متعدد اجتماعی سازی آن استفاده کنید و لذت مطلب خوانیتان را چند برابر کنید . گوگل ابزارهای مختلفی را برای اینکار در نظر گرفته است

وقتی یک مطلب از یک سایت را باز می کنید ؛ در انتهای کادر مربوطه نوار زیر را مشاهده می کنید . این هشت گزینه ؛ هر کدام کارایی متفاوتی دارند:

☆ Add star   Like   Share   Share with note   Email   Keep unread   Send to   Edit tags: Technology

**ADD Star :** با فشردن این لینک ؛ این مطلب ستاره دار می شود . شما می توانید تمامی مطالب ستاره دار شدیتان را از منوی سمت چپ گوگل ریدر مشاهده کنید . از این گزینه می توانید برای مشخص کردن مطالب برتر استفاده کنید . اینگونه دسترسی مجدد به آنها بسیار ساده خواهد شد.

**Like :** اگر این مطلب را دوست داشتید ؛ این دوست داشتن را اعلام کنید ! بقیه خوانندگان این مطلب این ابراز علاقه شما را خواهند دید!

**Share :** اگر فکر می کنید خواندن این مطلب برای بقیه دوستانتان مفید است ؛ آنرا به اشتراک بگذارید . در ادامه در مورد اشتراک گذاری بیشتر توضیح خواهم داد.

**Share With note :** این گزینه دقیقه کار گزینه قبل را انجام می دهد ؛ با این تفاوت که می توانید یک متن اضافی که می تواند شامل توضیح یا هر چیز دیگری باشد به آن اضافه کنید.

**Email :** با کلیک روی این گزینه ؛ این مطلب را به ایمیل دوستانتان ارسال کنید.

**Keep unread :** در گوگل ریدر وقتی مطلبی را باز می کنید ؛ یعنی آنرا خوانده اید و از لیست آپدیت ها حذف می شود . اگر مایلید کماکان این مطلب را در لیست نخوانده ها داشته باشید روی این گزینه کلیک کنید.

**Sent to :** با استفاده از این گزینه می توانید این مطلب را به شبکه های اجتماعی ارسال کنید . در ادامه درباره این گزینه بیشتر توضیح خواهم داد.

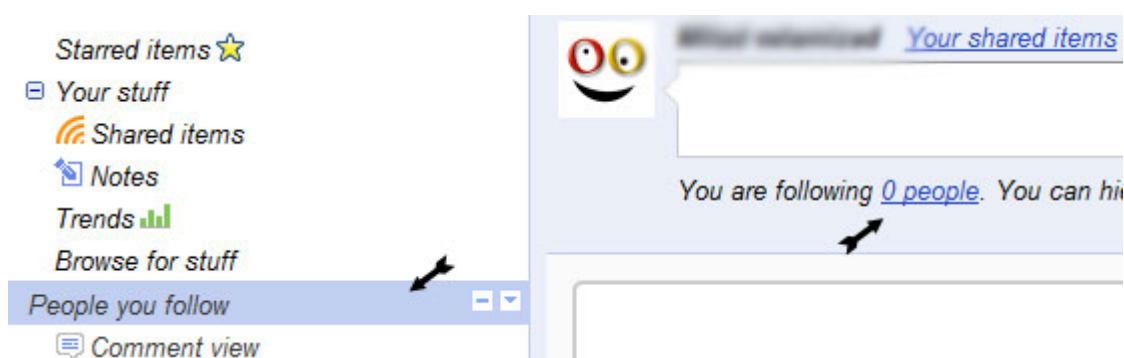
**Edit Tags :** به طور پیشفرض تمامی مطالب حاوی یک تگ هستند که این تگ ؛ نام دسته یا فولدر آن سایت است . شما می توانید برای مدیریت بیشتر روی مطالب و سهولت در دسترسی های بعدی ؛ تگ های دلخواه را به آنها اضافه کنید . به شخصه این امکان را خیلی دوست دارم و اگر به طور مستمر از آن استفاده کنید ؛ مطالب خواننده شدیتان را راحتتر دنبال می کنید



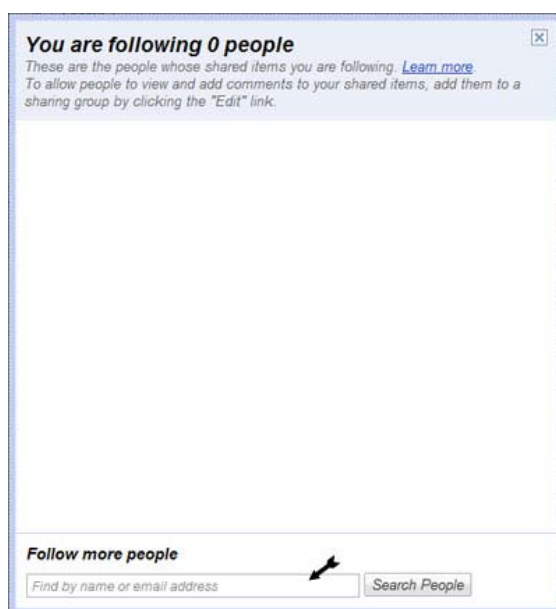
## قدم ششم : با دیگران رابطه برقرار کنید

تا اینجا شما سایت ها و وبلاگهای مورد علاقتان را با موفقیت به گوگل ریدر اضافه کردید . در واقع صرفا مطالبی را در اختیار دارید که خودتان مفید می دانید . اما گوگل ریدر این امکان را به شما می دهد که علاقه مندیهای خود را با دوستان مجازیتان به اشتراک بگذارید و مطالب مورد علاقه دوستانتان را مطالعه کنید .

حتما می پرسید چگونه می توانم دوستانی را به گوگل ریدر اضافه کنم . شما می توانید افراد رو بر مبنای نام یا آدرس جیمیلشان دنبال کنید . برای اینکار روی گزینه **People You Flow** از منوی سمت چپ گوگل ریدر کلیک کنید . در صفحه بعدی روی گزینه ای که در شکل زیر نمایش داده شده است .



بعد از کلیک روی گزینه فوق ؛ صفحه زیر باز خواهد شد . در کادر مشخص شده می توانید افراد مورد نظر خود را جستجو کنید . در صورتیکه نام شخص را وارد کنید ؛ فرد را در صورت وجود پیدا خواهد کرد . ولی اگر آدرس جیمیل وی را وارد کنید ؛ بدون جستجو به لیست دوستانتان اضافه خواهد کرد. البته توجه داشته باشید که تنها در صورتیکه فرد مورد نظر دارای اشتراک های عمومی باشد ؛ شما می توانید آنها را ببینید . برخی افراد اشتراک های خود را محدود می کنند.



با این روش می توانید افرادی را که میشناسید به گوگل ریدر اضافه کنید . اگر هم مایلید با افراد بیشتری رابطه گوگلی برقرار کنید ؛ به مطالبی که میخوانید دقت بیشتری داشته باشید . معمولا مطالب خوب و مفید را افراد زیادی دوست داشته (Like) یا همه خوان (Share) کرده اند . با کلیک روی نام هر کاربر به صفحه وی هدایت خواهید شد و در صورت علاقه به مطالب همه خوان شده وی ؛ آنرا دنبال کنید.

در نقطه مقابل ؛ اگر مطالعه همه خوان شده شما مفید باشد و به طور مستمر مطالب مختلف را لایک بزنید یا همه خوان کنید ؛ بعد از مدتی افرادی نیز شما را دنبال خواهند کرد . اینگونه شبکه گوگلی شما شکل خواهد گرفت

**نکته :** یکی از ویژگیهای گوگل ریدر که اینروزها بسیار به آن علاقه مند شدم ؛ هماهنگ سازی آن با Google Buzz است . انشالله بزودی برای این سرویس گوگل نیز راهنمایی خواهم نوشت.

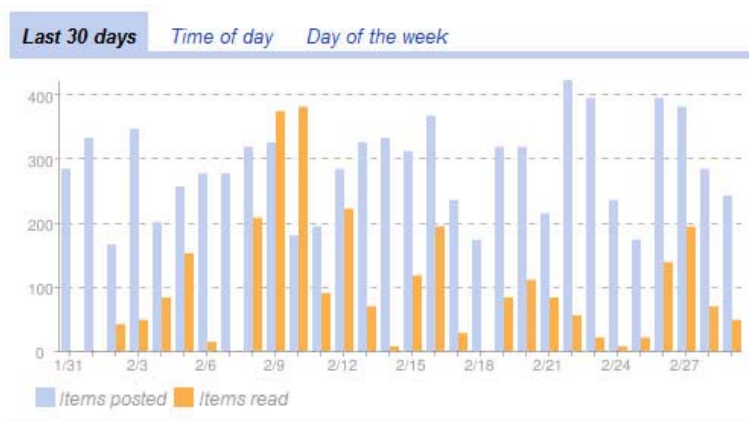


## قدم هفتم : با ابزار اضافی گوگل ریدر آشنا شوید

قسمت هایی که تابحال با آنها آشنا شدید و ازشان استفاده کردید ؛ اجزای اصلی گوگل ریدر هستند که هر کاربری میبایست کار با آنها را بلد باشد . اما مثل هر سرویس دیگری ؛ گوگل ریدر هم دارای ابزارهای متعددی دیگری نیز هست که داشتن آگاهی از آنها می تواند سطح کاربری شما را ارتقا بخشد . در ادامه به معرفی نکات حرفه ای تر و تکنیک های استفاده بهتر و مستمر تر از این ابزار آنلاین خواهم پرداخت.

### 1 : Trends – آمار فعالیت های شما در گوگل ریدر

از منوی سمت چپ و با کلیک روی گزینه Trends می توانید به آمار فعالیت هایتان در گوگل ریدر دست پیدا کنید . نمایش تعداد سایتهای مشترک ؛ تعداد آیتم های خوانده شده در یک ماه و در کل ؛ تعداد همه خوان کرده ها ؛ مشترک ها و خیلی چیزهای دیگر از جمله آمارهاییست که از این قسمت می توانید به دست آورید . همچنین به گراف آماری نیز از تعداد فیدهای دریافتی و خوانده شده و مقایسه ایندو با هم نیز از این قسمت قابل دریافت است .




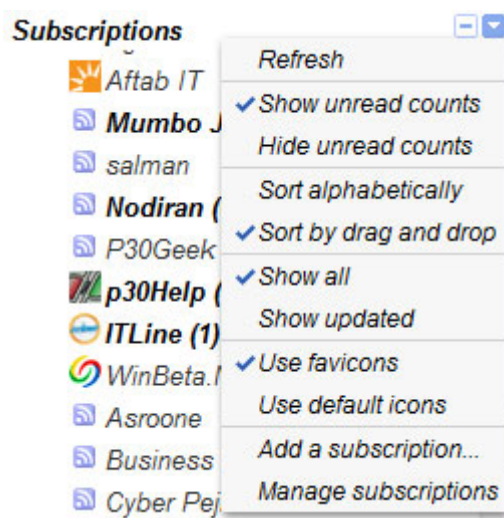
## Explore - 2مطالب و سایتهای توصیه شده

پیشنهاد می‌کنم هرزچندگاهی به این قسمت نیز سری بزنید. گوگل با بررسی سایت‌ها و آیتم‌های مورد علاقتان؛ سایت‌ها و مطالب مرتبطی را به شما پیشنهاد می‌کند. با کلیک روی گزینه **Recommended items** می‌توانید برترین آیتم‌های خواننده شده توسط همه کاربران گوگل ریدر را مشاهده کنید. معمولا مطالب این قسمت به زبان انگلیسی هستند. همچنین با کلیک روی گزینه **Recommended sources** می‌توانید سایت‌های همسو با علاقه مندی‌تان را مشاهده کنید و در صورت تمایل؛ آنها را نیز دنبال کنید. ایندو گزینه از منوی سمت چپ و قسمت **Explore** قابل دسترس هستند.



## 3-تنظیم نحوه نمایش سایت‌های مشترک

شما می‌توانید نحوه نمایش و ترتیب قرارگیری سایتهای مشترک شدیتان را در گوگل ریدر مدیریت کنید. برای چیدمان دلخواه؛ از منوی سمت چپ و قسمت **Subscription**؛ برروی آیکون (  ) کلیک کنید تا شکل زیر نمایان شود.



همانطور که مشاهده می کنید ۱۱ گزینه مختلف وجود دارد که عملکرد هر کدام بدین شرح است:

**Refresh :** فید ها را بازخوانی می کند و در صورتیکه آپدیت جدیدی به آنها اضافه شده باشد آنرا به گوگل ریدر شما اضافه می کند . البته عمل رفرش هر دقیقه به طور خودکار صورت می گیرد.

**Show Unread Counts :** با فعال کردن این گزینه ؛ تعداد آیتم های نخوانده مربوط به هر سایت جلوی نام آن نمایش داده می شود

**Hide Unread Counts :** این گزینه تعداد آیتم های نخوانده را مخفی می کرده و نمایش نمی دهد

**Sort Alphabetically :** با انتخاب این گزینه ؛ سایتها بر مبنای حروف الفبا مرتب می شوند.

**Sort Drag and Drop :** با انتخاب این گزینه ؛ سایت ها با چیدمان دلخواه مرتب می شوند . تنها کافیست محل آنها را با درگ کردن مشخص کنید.

**Show All :** با فعال کردن این گزینه ؛ کلیه سایتها اعم از خوانده شده و نخوانده در لیست نمایش داده می شوند.

**Show Updated :** با فعال کردن این گزینه ؛ تنها سایتهایی که دارای مطلب نخوانده و بروز باشند نمایش داده می شوند.

**Use Favicons :** با انتخاب این گزینه آیکون سایت های مشترک شده در کنار نامشان نمایش داده می شود.

**Use Default icons :** یک آیکون پیش فرض برای سایتها نمایش داده می شود.

**Add a Subscription :** سایت جدید اضافه کنید!

**Manage subscription :** می توانید سایتهای مشترک شده را مدیریت کنید . درباره این گزینه در ادامه بیشتر توضیح داده خواهد شد.

#### 4-تنظیم نحوه چیدمان فید ها

به طور پیش فرض فید ها به ترتیب زمان انتشار مرتب می شوند . اگر میخواهید این ترتیب را عوض کنید ؛ بعد از کلیک روی سایت مورد نظر (یا فولدر مورد نظر) از منوی بالا روی گزینه **Feed Setting** کلیک کنید تا صفحه زیر ظاهر شود



معمولا گزینه اول به طور پیش فرض فعال است که فید ها از به ترتیب انتشار مرتب می کند . اگر گزینه دوم (**Sort by oldest**) را انتخاب کنید ؛ فید ها به طور معکوس (از آخر به اول) مرتب می شوند . گزینه سوم (**Sort by Magic**) فید ها را به صورت رندم مرتب می کنند.

**Unsubscribe :** با کلیک روی این گزینه ؛ اشتراک این سایت را لغو می کنید

**Rename Subscription :** با انتخاب این گزینه می توانید نام این فید را تغییر دهید .

**Translate into My Language :** با انتخاب این قسمت می توانید فیدها را به زبان پیش فرضی که در تنظیمات گوگل ریدر انتخاب کردید ترجمه کنید . متأسفانه هنوز زبان فارسی به این قسمت اضافه نشده است .

در کنار **Feed Setting**؛ گزینه **Mark All as Read** وجود دارد که با کلیک روی آن تمام فیدها به حالت خوانده تغییر وضعیت می دهند . همچنین می توانید با کلیک روی فلش کنار آن ؛ فیدهای مربوط به قبلتر از یک روز ؛ یک هفته یا دو هفته را به حالت خوانده شده در بیاورید . این گزینه برای زمانیکه های تعداد فیدهای نخواندیتان خیلی زیاد می شود کاربرد دارد .

## 5-تنظیم نحوه نمایش فیدها

فیدها در گوگل ریدر به دو حالت نمایش می‌دهد.

**list :** در این حالت فیدها به صورت لیست و هر فید در یک خط نمایش داده می‌شود. این حالت فضای کمتری از صفحه را اشغال می‌کند و می‌توانید تیترا مطلب را به صورت درشت تر و کلمات اول متن را در ادامه تیترا ببینید. مرور کردن فیدها در این روش بسیار آسانتر و سریعتر صورت می‌گیرد. همچنین سرعت لود شدن فیدها در این روش سریعتر خواهد بود.

Show: Expanded - List		
show details		
Dungeons & ...	Feb 26, 2011	⌵
اعلام نتایج مسابقه "بالاترین فرکانس تراشه های AMD" گیگابایت - امروزه اورکلاکینگ به یکی از بحث	Feb 25, 2011	⌵
خبرهایی از تبلت BenQ - شرکت BenQ اولین تبلت خود را سال پیش با نام R100 رونمایی کرد، این تبلت بس	Feb 24, 2011	⌵
آجارجکشی و بندور، تنها با یک کلیک! - نرم افزارهای بسیاری وجود دارند که برای تعمیر و نگهداری و بندور س	Feb 24, 2011	⌵
دوم مارس روزی برای معرفی آی‌پد ۲ - بعد از شایعات زیادی که در مورد آی‌پد ۲ و زمان رونمایی از آن شن	Feb 24, 2011	⌵
تبلت بعدی سامسونگ! - خبرهای رسیده حاکی از آن است که سامسونگ به زودی قصد دارد تبلت بعدی خ	Feb 23, 2011	⌵
آفتابگیر داغ! - مسلمانان محصولات صوتی و تصویری مربوط به خودروها در مجلات آی تی زیاد مورد توجه قرار ن	Feb 23, 2011	⌵
تبلت Lenovo ماه ژوئن وارد بازار خواهد شد. - تبلت زیبای Lenovo که بیشتر در نمایشگاه CES 2011 رون	Feb 22, 2011	⌵
با SendGenie به راحتی فایل‌های خود را به اشتراک بگذارید. - امروزه به اشتراک‌گذاری فایل‌ها از روتر	Feb 22, 2011	⌵
بیش گمناری از بازی "Rage" - بازی Rage اول شخصی از کمپانی بزرگ ID Software است که قرار ا	Feb 21, 2011	⌵

**Expanded :** در این روش فیدها به طور کامل و در در پی هم نمایش داده می‌شود. این روش چندان باب طبع من نیست؛ ولی اگر اینترنت پر سرعت دارید؛ با این روش خواندن فیدها راحتتر صورت می‌گیرد. برای تغییر وضعیت نمایش فیدها بعد از ورود به صفحه فید یک سایت؛ از منوی بالا سمت راست روی گزینه مورد نظر کلیک کنید.

Show: Expanded - List

## ۶- بسته خوراکی درست کنید و به اشتراک بگذارید!

گوگل ریدر این امکان را به شما می‌دهد که سایتهای هم موضوع یا مرتبط با هم را در قالب یک فید واحد تولید و بین دوستانتان به اشتراک بگذارید. فرض کنید شما ده سایت خوب را با یک موضوع خاص مطالعه می‌کنید؛ اگر بخواهید تک تک آنها را به دوستانتان معرفی کنید کار کمی سخت می‌شود. با این روش می‌توانید تمام آنها را در یک بسته قرار دهید و این بسته را بین دوستانتان به اشتراک بگذارید. برای اینکار از منوی سمت چپ گوگل ریدر بر روی گزینه **Browse for stuff** کلیک کنید تا صفحه زیر ظاهر شود:


**Discover and search for feeds**

[Browse](#) [Search](#) [Recommendations](#) [From people you follow](#)

**Get started quickly with feed bundles**


A quick way to add feeds is to subscribe to pre-packaged bundles. (You can always add or remove individual feeds.)

**Featured bundles** [View all 27 »](#)




**Daily Kos** [Preview](#)  
Bundle created by Power Readers  
Markos Moulitsas, Founder and Publisher  
[19 feeds](#) [Subscribe](#)


**Bundles from Google** [View all 449 »](#)



**News**  
[9 feeds](#) [Subscribe](#)




**Sports**  
[7 feeds](#) [Subscribe](#)




**Staff Picks**  
[14 feeds](#) [Subscribe](#)


**Bundles from your friends** [View all 18 »](#)



**مینیمال** [Preview](#)  
Bundle created by [Mina...](#)  
1 subscriber [105 feeds](#) [Subscribe](#)



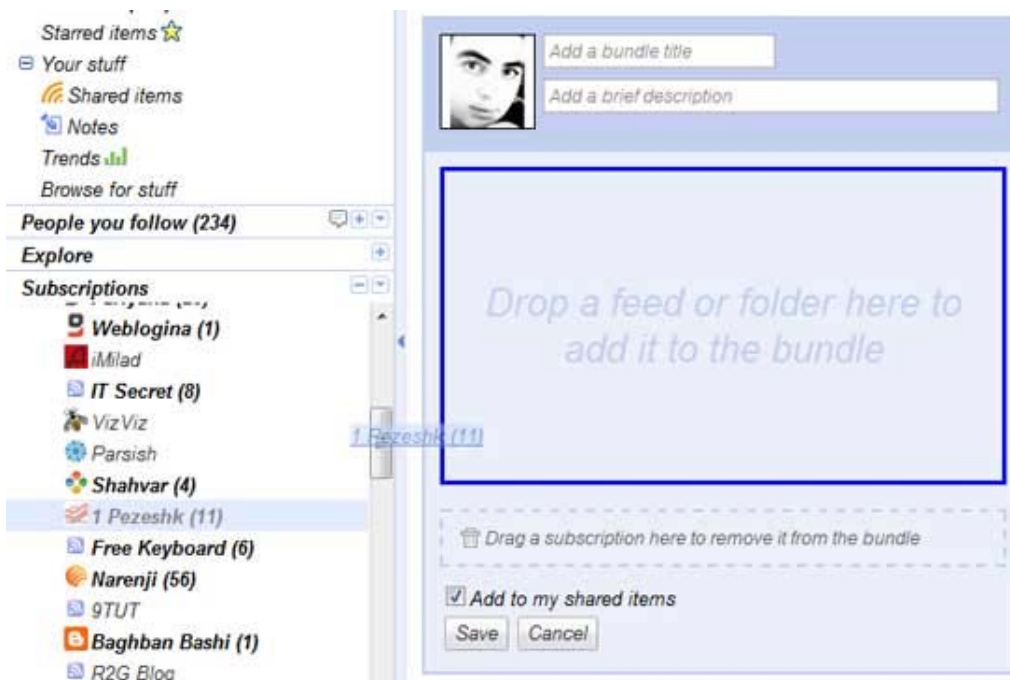
**وبلاگ های مربوط به آی تی ، کامپیوتر و تکنولوژی** [Preview](#)  
Bundle created by [Mahmoud...](#)  
1 subscriber [205 feeds](#) [Subscribe](#)



**Mr. bas...** [Preview](#)  
Bundle created by [Mr. bas...](#)  
1 subscriber [3 feeds](#) [Subscribe](#)

Want to create a bundle to share with your friends?  
[Create a bundle](#) [View your bundles »](#)

همانطور که میبیند چند بسته (bundles) به شما معرفی شده است که شامل بسته های تولید شده توسط گوگل و دوستان شماست. برای عضویت و دنبال کردن هر کدام از این بسته ها بر روی گزینه **Subscribe** کلیک کنید. برای تولید بسته جدید روی گزینه **Create A bundle** کلیک کنید.



در این مرحله تنها کافیست سایتهایی که میخواهید در بسته شما قرار گیرد را با ماوس به درون کادر مشخص شده درگ کنید. بعد از اینکه تمام سایت های مورد نظر را اضافه کردید؛ کلید Save را فشار دهید. البته قبل از آن نام و توضیحات بسته را در بالای کادر وارد نمائید. بعد از ذخیره بسته؛ صفحه زیر ظاهر می شود.

### Your bundles

 1 subscriber	Preview <b>سایت های آی تی</b> Bundle created by Milad + 4 feeds	<a href="#">Email to your friends</a> <a href="#">Create a bundle clip</a> for your website or blog <a href="#">Add a link</a> to your website or blog <a href="#">OPML file</a>
	<a href="#">Edit</a> - <a href="#">Delete</a>	

بسته شما آماده شده و العان می توانید آنرا بین دوستانتان به اشتراک بگذارید. از گزینه سمت راست می توانید آدرس بسته را به دوستانتان ایمیل کنید یا به سایتتان اضافه نمائید.



## قدم هشتم : تنظیمات گوگل ریدر

برای اینکه از گوگل ریدر با تنظیمات دلخواه استفاده کنید ؛ از بالای صفحه سمت راست روزی گزینه Setting و سپس Reader Setting کلیک کنید.



بعد از چند ثانیه وارد صفحه تنظیمات گوگل ریدر خواهید شد که دارای ۶ سربرگ است.

### سربرگ اول Preferences :

تنظیمات کلی در این قسمت صورت می گیرد

**Language :** از این قسمت می توانید زبان گوگل ریدر را تعیین کنید . با توجه موجود نبودن زبان فارسی برای این سرویس ؛ بهترین انتخاب انگلیسی خواهد بود.

**Start page :** این گزینه صفحه نخست گوگل ریدر را تعیین می کنید . از منوی بازشو موجود می توانید تعیین که به محض ورود به گوگل ریدر به کدام بخش هدایت شوید.

**Scroll tracking :** با فعال کردن این گزینه ؛ در صورتیکه که حالت نمایش Expanded را انتخاب کرده باشید ؛ با اسکرول به سمت پایین ایتیم ها به حالت خوانده شده تغییر وضعیت می دهند . این گزینه در حالت پیش فرض فعال است.

**Navigation pane display :** در صورتیکه دوست ندارید ستون مربوط به سایتهای مشترک شده همیشه باز باشد ؛ تیک این گزینه را بردارید . با برداشتن این تیک ؛ به طور پیش فرض پنل سمت چپ سایت بسته خواهد بود و هر بار می بایست آنرا باز کنید.

**Likes :** با فعال کردن تیک این گزینه ؛ فقط لایک هایی که دوستانان به مطالب داده اند را مشاهده می کنید

**Misc :** این قسمت دارای سه گزینه است:

**Confirm when marking all as read :** فعال کردن این گزینه باعث می شود زمانیکه کل مطالب را marking all as read می کنید ؛ بدون اخطار اینکار را انجام دهد . در حالت عادی قبل از تغییر وضعیت فیدها از شما مجددا درباره اینکار سوال می شود.

**Show followed blogs from Blogger :** فعال کردن این گزینه ؛ وبلاگهایی که در بلاگر دنبال می کنید را به گوگل ریدر اضافه می کند

**Show favicons for subscriptions :** با فعال کردن این گزینه در صورتیکه سایتهای مشترک شده از favicons یا همان آیکون استفاده کنند ؛ آنها را در گوگل ریدر خواهید دید

### **سربرگ دوم Subscriptions :**

در این قسمت لیست کلیه سایتهای مشترک شده را مشاهده می کنید و می توانید آنها را حذف نمائید ؛ تغییر نام دهید و یا فولدرشان را تغییر دهید . همچنین امکان تغییر یا حذف دسته ای سایتهای نیز وجود دارد.

### **سربرگ سوم Folders and Tags:**

در این قسمت می توانید فولدر ها و تگ هایی که ایجاد کرده اید را حذف کنید ؛ تغییر نام بدهید یا به اشتراک بگذارید. به طور پیش فرض کلیه فولدر ها و لیبل ها ؛ شخصی است و دیگران نمی توانند آنها را ببینند . اگر میخواهید آنها را با دیگران به اشتراک بگذارید ؛ روی گزینه private که در مقابل نام هر فولدر یا تگ وجود دارد کلیک تا ضمن تغییر نام به public؛ به رنگ نارنجی در آید . با کلیک روی گزینه view public page می توانید صفحه ای که دیگران خواهند دید را ببینید و لینکش را با دوستانتان به اشتراک بگذارید.

### **سربرگ : Goodies**

از طریق ابزارهای این سربرگ می توانید برای قسمت های مختلف گوگل ریدر بوکمارکت ایجاد کنید . بوکمارکت ؛ ابزاریست که دسترسی شما را به قسمت های مختلف یک اپلیکیشن راحتتر می کند و به شما این امکان را می دهد که در نوار ابزار خود به قسمت مورد نظر لینک ایجاد کنید . شاید جالب ترین قسمت این سربرگ ؛ بوکمارکت مربوط به اشتراک باشد . با افزودن بوکمارت Subscribe as you surf به نوار ابزار خود ؛ تنها با کلیک روی این گزینه می توانید

سایت یا وبلاگ جاری را به گوگل ریدر خود اضافه کنید . برای افزودن آن ؛ ماوس را روی آن گرفته و به سمت نوار ابزار بکشید و رها کنید 😊

### سربرگ Import/Export

شما می توانید از سایتهایی که دنبال می کنید ؛ یک نسخه پشتیبان تهیه کنید . این پشتیبان از طریق فایل OPML که فرمت استاندارداری برای فید است ارائه می گردد . برای دریافت نسخه پشتیبان از طریق لینک **Export your subscriptions as an OPML file** . همچنین اگر قبلا از سرویس دیگری برای پیگیری فید استفاده می کردید ؛ می توانید فایل OPML آنرا به گوگل ریدر اضافه کنید .

### سربرگ: Send To

از طریق این سربرگ می توانید مطالب و آیتم های گوگل ریدرتان را به شبکه های اجتماعی مختلف ارسال کنید . همچنین اگر سایت مورد نظر در این لیست نبود ؛ می توانید آنرا به راحتی به این لیست اضافه کنید .

یک خواهش : می دانم که این مقاله خالی از عیب و ایراد نیست . پس لطف کنید و ایراداتی که به نظرتان رسید را حتما به اطلاع من برسانید . ir . islamizad @ milad همیشه آماده دریافت انتقادات شماست 😊